

Сельскохозяйственный потребительский кооператив (СПоК)



Департамент
агропромышленного комплекса
и потребительского рынка
Ярославской области



ГАУ ДПО ЯО «Информационно-
консультационная служба АПК»



Определение

Сельскохозяйственный потребительский кооператив (СПоК) -

1. сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий и (или) сбытовой кооператив, или потребительское общество (кооператив):
2. – действующие не менее 12 месяцев со дня их регистрации,
3. – зарегистрированные на сельской территории
4. осуществляющие деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции,
5. объединяющие не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства).
6. Не менее 70% выручки кооператива должно формироваться за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности указанной продукции.



Направления расходов



1. приобретение, строительство, капитальный ремонт, реконструкция или модернизация производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, подготовке к реализации и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и дикорастущих пищевых ресурсов;



2. приобретение и монтаж оборудования и техники для указанных производственных объектов, а также на приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции для оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы.



3. приобретение специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов, вагонов, контейнеров для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанной продукции.



4. приобретение и монтаж оборудования для рыбоводной инфраструктуры и товарной аквакультуры (товарного рыбоводства).

5. погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита

6. уплата процентов по кредиту, в течение 18 месяцев со дня получения гранта;



7. приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных объектов, предназначенных для первичной переработки льна и (или) технической конопли.

Средства гранта не предоставляются на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на закладку и (или) уход за виноградниками.

Определение

Заявитель -

кооператив, подавший в комиссию заявку на участие в конкурсе зарегистрированный, поставленный на налоговый учет и осуществляющий деятельность на территории Ярославской области более 12 месяцев. Грантополучатель обязуется осуществлять свою деятельность и представлять отчетность о реализации проекта грантополучателя не менее 5 лет со дня получения гранта.

На дату подачи заявки у заявителя отсутствуют неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов,

Кооператив состоит и (или) обязуется состоять в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов в течение 5 лет со дня получения гранта и ежегодно представлять в ДАПКИПР ревизионное заключение о результатах своей деятельности.

Размер гранта

СУММА

не более

70 млн рублей,

в Ярославской области
на 2022 год
предусмотрена сумма

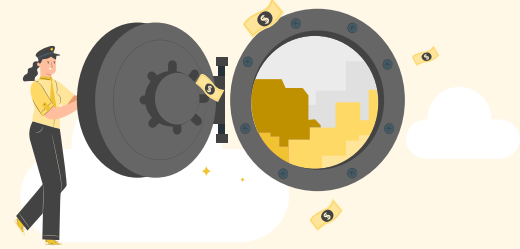
13 млн рублей

СРЕДСТВА



Срок использования гранта кооператива составляет не более 24 месяцев со дня его получения.

Требования к заявителю



- ✓ у заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов
- ✓ у заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций,
- ✓ заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном капитале которых доля участия превышает 50 процентов;
- ✓ заявитель не получает в текущем финансовом году средства из областного и федерального бюджетов в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные Порядком;
- ✓ заявитель не находится в процессе ликвидации, реорганизации
- ✓ в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере

Пакет документов

1. опись представленных документов в двух экземплярах
2. заявка по форме
3. выписка из протокола общего собрания членов кооператива об избрании руководителя, заверенная руководителем кооператива;
4. справка администрации сельского (городского) поселения, городского округа, подтверждающая наличие личного подсобного хозяйства у членов кооператива;
5. копия заключения ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов предшествующего году подачи заявки;
6. копия паспорта руководителя кооператива;
7. копия действующей редакции устава кооператива;
8. проект, содержащий предложения по увеличению объема произведенной и реализуемой сельскохозяйственной продукции (не менее 10% в год), обоснование статей расходов со сроком окупаемости не более 5 лет;
9. план расходов по форме
10. выписка из расчетного счета, подтверждающая наличие денежных средств в размере не менее 40% от плана расходов, заверенная банком, или выписка из расчетного счета, подтверждающая наличие денежных средств в размере не менее 10%, и документы, подтверждающие наличие кредитных (заемных) средств в необходимом размере,
11. копия решения общего собрания членов кооператива;
12. об утверждении проекта;
 - о включении в неделимый фонд гранта и собственных средств кооператива в размере, установленном абзацем девятым данного подпункта;
 - об ознакомлении членов кооператива с Порядком;
13. выписка из реестра учета членов кооператива, по форме согласно приложению 7 к Порядку на дату подачи документов;
14. бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах за отчетный год
15. копии договоров (предварительных договоров) с поставщиками сельскохозяйственной продукции (представляют потребительские общества);
16. копии договоров (предварительных договоров) о реализации сельскохозяйственной продукции кооперативом;
17. копии документов, подтверждающих наличие собственной торговой точки и (или) участие в системе государственных закупок (при наличии);
18. копии документов, подтверждающих право собственности и (или) аренды заявителя на сельскохозяйственную технику и грузовой автотранспорт, необходимые для реализации представленного для участия в конкурсе проекта (при наличии);
19. справка из налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи документов;
20. выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающие право собственности и (или) аренды заявителя на объекты недвижимого имущества и земельные участки;
21. выписка из Реестра дисквалифицированных лиц;
22. обязательство создать не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 3 млн. рублей гранта и не менее одного нового постоянного рабочего места, если сумма гранта составляет не менее 3 млн. рублей, в году получения гранта и сохранять новые рабочие места не менее 5 лет;
23. обязательство вести деятельность не менее 5 лет

Критерии отбора

Критерий	MIN		MAX	
Осуществление деятельности на дату подачи заявки	Свыше 3 лет	5	От 1 года менее 2 лет	10
Сельскохозяйственная продукция, закупаемая и реализуемая или переработанная кооперативом	Фруктово-ягодная продукция и дикоросы	5	Овощи, картофель молочное животноводство	10
Планируемые каналы реализации продукции	отсутствие заключенных договоров	0	собственная торговая сеть	10
Срок окупаемости проекта	Свыше 3 лет	5	До 2 лет	10
Количество созданных новых постоянных рабочих мест в году получения гранта на каждые 3 млн. рублей гранта	1 раб место	8	Более 1 рабочего места	10
Количество планируемых к приему в год выдачи гранта новых членов	2 члена	5	Более 5 членов	18
Доля собственных средств (не считая заемных), предусмотренных в плане расходов, в общей сумме расходов	До 40%	5	Более 50%	10
Результаты доклада	Более 2 ошибок, не понимает технологический процесс и стратегию развития кооператива	0	отлично	10
ВСЕГО	Минимум	33	Максимум	70

ИТОГИ

По количеству набранных баллов составляется ранжированный список, первое место в котором занимает заявитель, набравший максимальное количество баллов



Максимальное
итоговое
количество
баллов –

70



Победителями конкурса
(получателями грантов)
признаются заявители,
заявки которых набрали
более 50% от
максимального
итогового количества
баллов



Если в конкурсе участвует
один кооператив, он может
быть признан победителем в
случае, если итоговое
количество баллов, которое
он набрал при оценке, не
менее 40 баллов



При одинаковом
количестве баллов
более высокое место
занимает заявитель,
который раньше подал
заявку на участие

Порядок и сроки представления отчетности

1. Получатель гранта обязан представлять в ДАПКИПР:
 - ежегодно в течение 5 лет с даты получения гранта отчет об эффективности использования средств грантовой поддержки и сроков его предоставления
 - ежегодно в течение 5 лет с даты получения гранта отчет о достижении значений результатов предоставления гранта по форме
 - ежегодно – бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах за отчетный год
 - копию ревизионного заключения ревизионного союза о результатах деятельности кооператива;
 - копию отчетности в Пенсионный фонд о количестве постоянных рабочих мест и работников – один раз в год не позднее 15 числа месяца следующего за отчетным периодом;
 - копии документов, подтверждающих целевое расходование гранта.
2. Получатель гранта в установленные сроки представляет в органы управления сельским хозяйством администраций муниципальных районов области отчетность о финансово-экономическом состоянии кооператива по формам, утверждаемым приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации на очередной год.
3. Получатель гранта в установленные сроки представляет отчетность по установленным формам в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Ярославской области.

Контакты



Государственное образовательное автономное
учреждение Ярославской области
«Информационно-консультационная служба АПК»

150539, Ярославская область
Ярославский р-н , р. п. Лесная Поляна, д. 11
Тел. /ф.: (4852) 76-54-76
www.yariks.info
e-mail: info34@yandex.ru