

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства области  
от 06.07.2020 № 568-п  
(в редакции постановления  
Правительства области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

## **ПОРЯДОК** **предоставления субсидий на развитие сельской кооперации**

### 1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий на развитие сельской кооперации (далее – Порядок) устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий на развитие сельской кооперации (далее – субсидии) и разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, приведенными в приложении 6 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия».

Субсидии предоставляются из федерального и областного бюджетов сельскохозяйственным потребительским кооперативам в целях реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов реализации федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

Отбор получателей субсидий осуществляется посредством запроса предложений исходя из соответствия участников отбора – получателей субсидии требованиям, установленным разделом 2 Порядка, и очередности поступления заявления о предоставлении субсидии на возмещение части фактически понесенных затрат (далее – заявление).

Главным распорядителем бюджетных средств в отношении субсидий, предоставляемых из федерального и областного бюджетов, является департамент агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области (далее – ДАПКИПР).

Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, предусмотренных на данные цели, в порядке, установленном законодательством, и не включаются в налоговую базу по налогу на добавленную стоимость.

Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части их затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе данного единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона об областном бюджете (закона о внесении изменений в закон об областном бюджете).

1.2. В Порядке используются следующие основные понятия:

1.2.1. Сельскохозяйственный потребительский кооператив (далее – СПоК) – юридическое лицо, созданное в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» в форме СПоК (за исключением сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива), зарегистрированное и осуществляющее деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Ярославской области, являющееся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и объединяющее не менее 5 граждан Российской Федерации и (или) 3 сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов).

Члены СПоК из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей должны относиться к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». Неделимый фонд СПоК может быть сформирован в том числе за счет части гранта «Агростартап», предоставленного грантополучателю, который является членом этого СПоК.

1.2.2. Затраты СПоК – средства, уплаченные СПоК своим членам за произведенную ими сельскохозяйственную продукцию в целях ее дальнейшей реализации или переработки с последующей реализацией.

1.2.3. Получатель средств – СПоК.

1.2.4. Сельские территории – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением города Ярославля), рабочие поселки, наделенные статусом

городских поселений, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением города Ярославля). Перечень таких сельских территорий определяется постановлением Правительства области.

1.2.5. Сельские агломерации – примыкающие друг к другу сельские территории и (или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований. Перечень сельских агломераций определяется постановлением Правительства области.

1.2.6. Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство, – гражданин, осуществляющий ведение личного подсобного хозяйства в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», применяющий специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

1.3. Субсидии предоставляются СПоК на возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат:

- связанных с приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов (кроме ассоциированных членов) СПоК, – в размере, не превышающем 50 процентов затрат, но не более 3 млн. рублей из расчета на один СПоК. Перечень такого имущества определен приложением 3 к приказу Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 12.03.2021 № 128 «Об утверждении перечней, форм документов, методики оценки эффективности использования субсидии, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, приведенными в приложении № 6 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, а также об установлении сроков их представления». Стоимость такого имущества, передаваемого (реализуемого) в собственность одного члена СПоК, не может превышать 30 процентов общей стоимости этого имущества;

- связанных с приобретением и последующим внесением в неделимый фонд СПоК сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам СПоК, – в размере, не превышающем 50 процентов затрат, но не более 10 млн. рублей из расчета на один СПоК. Перечень такой техники, транспорта,

оборудования и объектов определяется приказом ДАПКиПР.

Срок эксплуатации такой техники, транспорта, оборудования и объектов в году получения субсидии не должен превышать 3 лет с года их производства. При этом источником возмещения затрат СПоК, предусмотренных данным пунктом, не может быть грант «Агростартап», полученный грантополучателем.

В случае если источником затрат СПоК, предусмотренных данным пунктом, являются кредитные средства российских кредитных организаций, допускается внесение в неделимый фонд СПоК приобретенного имущества после полного погашения обязательств, предусмотренных кредитным договором, связанных с приобретением указанных в абзаце третьем данного пункта техники, транспорта, оборудования и объектов.

Выявление факта продажи, дарения, передачи в аренду, обмена или вноса в виде пая или вклада или отчуждения иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации техники и оборудования, в связи с приобретением которых была предоставлена субсидия, в течение 5 календарных лет начиная с года предоставления субсидии является основанием для возврата субсидии в доход областного бюджета;

- связанных с приобретением крупного рогатого скота в целях замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) указанного СПоК на праве собственности, – в размере, не превышающем 50 процентов затрат, но не более 10 млн. рублей из расчета на один СПоК. Стоимость крупного рогатого скота, передаваемого (реализуемого) в собственность одного члена СПоК, не может превышать 30 процентов общей стоимости приобретаемого поголовья. Возраст приобретаемого крупного рогатого скота не должен превышать 2 года. Порядок замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) СПоК, устанавливается ДАПКиПР;

- связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов СПоК (кроме ассоциированных членов) и (или) закупкой овощей открытого грунта, картофеля, молока, мяса (кроме мяса свиней) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого СПоК, – в размере, не превышающем:

10 процентов затрат, – если выручка от реализации продукции, закупленной у членов СПоК и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого СПоК, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который осуществляется возмещение части затрат, составляет от 100 до 5000 тыс. рублей включительно;

12 процентов затрат, – если выручка от реализации продукции, закупленной у членов СПоК и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого СПоК, по итогам отчетного

бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который осуществляется возмещение части затрат, составляет от 5001 до 25000 тыс. рублей включительно;

15 процентов затрат, но не более 20 млн. рублей из расчета на один СПоК, – если выручка от реализации продукции, закупленной у членов СПоК и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого СПоК, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет более 25000 тыс. рублей;

- связанных с уплатой лизинговых платежей за приобретенные в лизинг объекты для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки и реализации сельскохозяйственной продукции, а также оборудования для их комплектации, – в размере, не превышающем 20 процентов затрат, но не более 5 млн. рублей из расчета на один СПоК. Перечень таких объектов и оборудования определяется постановлением Правительства области или приказом ДАПКИПР.

1.4. Субсидия предоставляется СПоК на возмещение части затрат, указанных в пункте 1.3 данного раздела Порядка, с учетом следующих условий:

- в соответствии с абзацем восьмым пункта 1.3 данного раздела Порядка объем продукции, закупленной у одного члена СПоК и (или) гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, не являющегося членом этого СПоК, не должен превышать 15 процентов всего объема продукции в стоимостном выражении, закупленной указанным СПоК у членов СПоК и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого СПоК, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который осуществляется возмещение части затрат. В случае если объем продукции, закупленной у одного члена СПоК или у гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, не являющегося членом этого СПоК, превышает 15 процентов всего объема продукции в стоимостном выражении, закупленной указанным СПоК у членов СПоК и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого СПоК, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции, осуществляется на основании расчета указанного максимального объема продукции. Возмещение части затрат СПоК на закупку сельскохозяйственной продукции у членов СПоК и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого СПоК, за IV квартал отчетного финансового года может быть осуществлено в первом полугодии года, следующего за отчетным годом, в случае, если эти затраты не возмещались ранее. Возмещение части затрат СПоК на закупку сельскохозяйственной продукции у членов СПоК и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого СПоК, может осуществляться за несколько кварталов текущего

финансового года, если эти затраты не возмещались ранее в текущем отчетном году;

- приобретение имущества, транспорта, оборудования, техники и объектов, указанных в абзацах втором, третьем, седьмом пункта 1.3 данного раздела Порядка, СПоК у своих членов (в том числе ассоциированных) не допускается;

- возмещение затрат СПоК, предусмотренных пунктом 1.3 данного раздела Порядка, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается;

- возмещение затрат, предусмотренных абзацами вторым, третьим, восьмым пункта 1.3 данного раздела Порядка, СПоК, осуществляющим сбор, первичную и (или) последующую переработку, хранение и реализацию плодовоовощной продукции, картофеля и молока, осуществляется в приоритетном порядке;

- возмещение затрат, предусмотренных абзацем двенадцатым пункта 1.3 данного раздела Порядка, осуществляется за фактически внесенные платежи в течение срока действия договора финансовой аренды (договора лизинга).

1.5. Для целей, предусмотренных абзацем пятым пункта 1.3 данного раздела Порядка, к сельскохозяйственной продукции относится продукция, указанная в перечне сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, а также научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования в процессе своей научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности, утвержденном распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 января 2017 г. № 79-р.

1.6. Получение средств СПоК последующих уровней в соответствии с абзацами вторым и третьим пункта 1.3 данного раздела Порядка не допускается. Получение средств СПоК последующих уровней в соответствии с абзацем пятым пункта 1.3 данного раздела Порядка допускается при условии, что члены таких СПоК последующих уровней не являются получателями средств в соответствии с абзацем пятым пункта 1.3 данного раздела Порядка.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются получателю средств в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цели предоставления субсидии на текущий финансовый год, в порядке, установленном законодательством.

2.2. По состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов и сведений получатель средств должен соответствовать следующим условиям:

- получатель средств не находится в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу другого юридического лица), в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц), или он не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя средств;

- получатель средств не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

- получатель средств не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- получатель средств не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- получатель средств не получает из областного бюджета бюджетные средства в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели предоставления субсидии;

- получатель средств не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами Ярославской

области, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом.

2.3. Для получения субсидии СПоК представляет в ДАПКИПР следующие документы и сведения:

- заявление по форме согласно приложению 1 к Порядку;
- копия действующей редакции устава СПоК;
- копия протокола общего собрания членов СПоК об избрании руководителя;
- справка администрации сельского (городского) поселения, городского округа, подтверждающая наличие личного подсобного хозяйства у членов СПоК;
- копия заключения ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов согласно статье 33 Федерального закона от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» по итогам года, предшествующего году подачи заявления (кроме СПоК, созданных в год подачи документов, необходимых для получения субсидии);
- справка-расчет субсидии на возмещение части фактически понесенных затрат, связанных с приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов (кроме ассоциированных) СПоК, по форме согласно приложению 2 к Порядку;
- справка-расчет субсидии на возмещение части фактически понесенных затрат, связанных с приобретением и последующим внесением в неделимый фонд СПоК сельскохозяйственной техники, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам СПоК, по форме согласно приложению 3 к Порядку;
- справка о состоянии неделимого фонда СПоК по форме согласно приложению 4 к Порядку на дату представления документов, подтверждающая внесение в неделимый фонд приобретенных сельскохозяйственной техники, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам СПоК;
- справка-расчет субсидии на возмещение части фактически понесенных затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов СПоК, по форме согласно приложению 5 к Порядку;
- уведомление об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость. Указанный документ представляет СПоК, использующий право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

По состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки СПоК представляет в ДАПКИПР следующие документы и сведения:

- выписка из реестра членов СПоК по форме согласно приложению 6 к Порядку;

- справка из налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

- информация об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя средств в реестре дисквалифицированных лиц;

- выписка из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства по члену СПоК из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей.

В зависимости от направления предоставления субсидии дополнительно представляются:

- при предоставлении субсидии на приобретение имущества и (или) на приобретение техники:

- копии договоров поставки, товарных накладных, подтверждающих приобретение имущества;

- копии платежных документов, подтверждающих оплату имущества;

- копии актов приема-передачи имущества от поставщика (продавца);

- копии актов приема-передачи имущества в собственность члену СПоК;

- копия свидетельства о праве собственности на имущество, приобретаемое за счет субсидии, и (или) копия свидетельства о регистрации транспортного средства, приобретаемого за счет субсидии;

- копии ветеринарных сопроводительных документов (указанные документы представляются СПоК, приобретающими сельскохозяйственных животных);

- копии документов на оборудование, характеризующих его назначение (спецификации или паспорт);

- копии паспортов самоходных машин, автомобильного транспорта, мобильных торговых объектов и других видов техники;

- отчет об оценке рыночной стоимости имущества, подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности (в случае приобретения сельскохозяйственной техники, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам СПоК, бывших в эксплуатации);

- при предоставлении субсидии на закупку сельскохозяйственной продукции:

справка об объеме продукции, закупленной у членов СПоК, и о затратах на ее приобретение по форме согласно приложению 7 к Порядку по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года;

справка об объеме выручки от реализации продукции, закупленной у членов СПоК, по форме согласно приложению 8 к Порядку по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года;

копии документов, подтверждающих оплату закупленной СПоК у своих членов сельскохозяйственной продукции;

- копии документов, подтверждающих выручку от реализации сельскохозяйственной продукции, закупленной СПоК у своих членов.

2.4. Копии документов и сведений, указанных в пункте 2.3 данного раздела Порядка, заверяются руководителем СПоК.

2.5. СПоК несет ответственность за достоверность представляемой информации в соответствии с действующим законодательством.

2.6. ДАПКИПР в день подачи документов и сведений регистрирует их в порядке поступления в специальном журнале регистрации документов, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью.

В течение 10 рабочих дней с даты подачи заявления ДАПКИПР запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия следующие документы и сведения (в случае их отсутствия в составе документов и сведений, указанных в пункте 2.3 данного раздела Порядка):

- справка из налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

- информация об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя средств в реестре дисквалифицированных лиц;

- выписка из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства по члену СПоК из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей.

В течение 10 рабочих дней с даты регистрации документов и сведений ДАПКИПР рассматривает представленные документы и сведения на соответствие требованиям Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом ДАПКИПР.

2.7. В течение 3 рабочих дней со дня подписания приказа ДАПКИПР о предоставлении субсидии с получателем средств заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.11.2021 № 199н «Об утверждении типовой формы

соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам индивидуальным предпринимателям, физическим лицам» (далее – приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 199н), в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Соглашение заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Соглашение должно содержать:

- информацию о размере предоставляемой субсидии, значениях результата и показателей результата предоставления субсидии, формах и сроках сдачи отчетности о достижении результата и показателей результата предоставления субсидии;

- реквизиты для перечисления субсидии;

- условие о согласии получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

- план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии;

- форму отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.

Изменения и дополнения, вносимые в соглашение, оформляются в виде дополнительных соглашений, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости), в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.11.2021 № 199н, в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью соглашения.

В соглашении отражаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ДАПКИПР ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, приводящего

к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением.

2.8. В течение 5 рабочих дней с момента принятия приказа о предоставлении субсидии ДАПКИПР составляет реестр предоставления бюджетных средств по форме согласно приложению 9 к Порядку и направляет его в департамент финансов Ярославской области для перечисления средств получателю средств в соответствии с приказом департамента финансов Ярославской области от 30.12.2010 № 65н «Об утверждении Порядка совершения операций в системе казначейских платежей департаментом финансов Ярославской области и о признании утратившими силу отдельных приказов департамента финансов Ярославской области».

Субсидии перечисляются получателям средств в срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента принятия приказа ДАПКИПР о предоставлении субсидии, в пределах утвержденного кассового плана расходов областного бюджета.

Субсидии перечисляются получателям средств на расчетные счета, открытые в кредитных организациях.

2.9. ДАПКИПР отказывает в предоставлении субсидии по следующим основаниям:

- несоответствие представленных документов и сведений требованиям, предусмотренным Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) документов и сведений, указанных в пункте 2.3 данного раздела Порядка;

- нарушение сроков представления документов и сведений, указанных в пункте 2.3 данного раздела Порядка;

- недостоверность представленной информации;

- несоответствие условиям, предусмотренным пунктом 2.2 данного раздела Порядка;

- отсутствие или недостаток лимита бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год по данному виду государственной поддержки.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии ДАПКИПР делает соответствующую запись в журнале регистрации документов и в течение 5 рабочих дней с момента подписания соответствующего приказа уведомляет СПоК о принятом решении в письменной форме с указанием причины отказа.

СПоК, получивший отказ в предоставлении субсидии, имеет право на повторное обращение.

### 3. Результат предоставления субсидии

3.1. Планируемым результатом предоставления субсидии является достижение показателей результата предоставления субсидии:

- объем выручки от реализации продукции СПоК и (или) объем выручки

от реализации продукции, закупленной у членов СПоК;

- количество вовлеченных в СПоК новых членов из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.3. Значения результата и показателей результата предоставления субсидии устанавливаются соглашением по форме согласно приложению 1 к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 199н на текущий финансовый год.

3.4. В случае недостижения получателем средств значения результата и (или) показателя результата предоставления субсидии в срок до 01 июля года, следующего за отчетным, ДАПКИПР осуществляется расчет средств, подлежащих возврату в областной бюджет.

Объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m/n),$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, предоставленной получателю средств в отчетном финансовом году;

$k$  – коэффициент возврата субсидии;

$m$  – количество показателей результата предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

$n$  – общее количество показателей результата предоставления субсидии.

Коэффициент возврата субсидии ( $k$ ) рассчитывается по следующей формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где  $D_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го показателя результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результата предоставления субсидии ( $D_i$ ), определяется:

- для показателей результата предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность предоставления субсидии, – по формуле:

$$D_i = 1 - T_i/S_i,$$

где:

$T_i$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го показателя результата предоставления субсидии на отчетную дату;

$S_i$  – плановое значение  $i$ -го показателя результата предоставления субсидии, установленное соглашением;

- для показателей результата предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, – по формуле:

$$D_i = 1 - S_i/T_i.$$

В соответствии с произведенным расчетом средств, подлежащих возврату в областной бюджет, ДАПКИПР в течение 10 календарных дней с момента выявления недостижения получателем средств значения показателя результата предоставления субсидии направляет получателю средств требование о возврате субсидии с указанием суммы, подлежащей возврату в областной бюджет.

В срок, не превышающий 30 календарных дней со дня получения письменного требования о возврате средств, получатель средств обязан осуществить возврат средств в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в требовании.

3.5. В случае невозврата средств в установленный срок взыскание средств с получателя средств производится в судебном порядке.

#### 4. Порядок и сроки представления отчетности

Получатель средств обязан представлять в ДАПКИПР:

- один раз в квартал не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, – отчет о финансово-экономическом состоянии получателей средств по форме согласно приложению 6 к приказу Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 12.03.2021 № 128 «Об утверждении перечней, форм документов, методики оценки эффективности использования субсидии, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, приведенными в приложении № 6 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, а также об установлении сроков их представления»;

- в установленные сроки – бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах за отчетный год по формам, утверждаемым приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации на очередной отчетный год;

- не позднее 25 января года, следующего за годом, в котором была

получена субсидия, – отчет о достижении значений результата предоставления субсидии по форме согласно приложению 3.1 к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.11.2021 № 199-н. Форма указанного отчета приводится в приложении к соглашению.

#### 5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

5.1. ДАПКИПР осуществляет проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии осуществляется в порядке и сроки, установленные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 г. № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

Органы государственного финансового контроля осуществляют финансовый контроль в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В случае выявления по фактам проверок, проведенных ДАПКИПР и органами государственного финансового контроля, нарушения получателем средств условий и порядка предоставления субсидии, а также в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.1 раздела 3 Порядка, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета.

При возникновении оснований для возврата субсидии ДАПКИПР в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня выявления нарушения,

направляет получателю средств письменное требование о возврате субсидии с указанием суммы, подлежащей возврату в областной бюджет.

В срок, не превышающий 30 календарных дней со дня получения письменного требования о возврате субсидии, получатель средств обязан осуществить возврат субсидии в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в требовании.

В случае невозврата субсидии в установленный срок взыскание средств с получателя средств производится в судебном порядке.

Приложение 1  
к Порядку предоставления субсидий  
на развитие сельской кооперации

Форма

Директору департамента  
агропромышленного комплекса  
и потребительского рынка  
Ярославской области

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о предоставлении субсидии на развитие сельской кооперации  
на возмещение части фактически понесенных затрат**

\_\_\_\_\_  
(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

Юридический адрес сельскохозяйственного потребительского  
кооператива: \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, ИНН: \_\_\_\_\_,  
ОКТМО: \_\_\_\_\_, КПП: \_\_\_\_\_, телефон: \_\_\_\_\_.

Прошу предоставить из федерального и областного бюджетов субсидию  
на развитие сельской кооперации (далее – субсидия) на возмещение части  
понесенных в текущем финансовом году затрат, связанных  
с \_\_\_\_\_.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии: \_\_\_\_\_,  
наименование кредитной организации: \_\_\_\_\_,  
ИНН: \_\_\_\_\_, КПП: \_\_\_\_\_, расчетный счет:  
\_\_\_\_\_, БИК: \_\_\_\_\_, корреспондентский  
счет: \_\_\_\_\_.

Настоящим заявлением подтверждаю, что:

- сведения, содержащиеся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему  
документах, достоверны;

- \_\_\_\_\_

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

предупрежден об ответственности за представление недостоверных сведений;

- на дату обращения в департамент агропромышленного комплекса  
и потребительского рынка Ярославской области для предоставления субсидии  
\_\_\_\_\_:

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов,  
страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате  
в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах  
и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами Ярославской области, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

не находится в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу другого юридического лица), в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц), или он не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере сельскохозяйственного потребительского кооператива, председателем которого я являюсь, либо обо мне как индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг;

- не получал из областного бюджета бюджетные средства в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели предоставления субсидии;

- в случае приобретения оборудования, затраты на которое представлены к субсидированию, осуществил сдачу в эксплуатацию оборудования, требующего монтажа.

Согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации обо мне, подаваемом мною заявлении и иной информации обо мне, связанной с предоставлением субсидии, а также на передачу и обработку моих персональных данных департаментом агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области и органами государственного финансового контроля

в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласен на осуществление в отношении меня департаментом агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласен на осуществление органами государственного финансового контроля в отношении меня финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Руководитель  
сельскохозяйственного  
потребительского кооператива

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Приложение 2  
к Порядку предоставления субсидий  
на развитие сельской кооперации

Форма

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
**субсидии на развитие сельской кооперации на возмещение части**  
**фактически понесенных затрат, связанных с приобретением имущества**  
**в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества**  
**в собственность членов (кроме ассоциированных)**

(полное наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

№ п/п	Наименование приобретенного имущества	Фактические затраты по платежным документам, рублей*	Сумма причитающейся субсидии, рублей (гр. 3 × 50 %, не более 3 млн. рублей)
1	2	3	4
Итого			

Руководитель сельскохозяйственного  
потребительского кооператива

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

**СОГЛАСОВАНО**

Начальник отдела экономического  
анализа и инвестиций департамента  
агропромышленного комплекса и  
потребительского рынка Ярославской  
области

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\* Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части их затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Приложение 3  
к Порядку предоставления  
субсидий на развитие сельской  
кооперации

Форма

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
**субсидии на развитие сельской кооперации**  
**на возмещение части фактически понесенных затрат,**  
**связанных с приобретением и последующим внесением в неделимый**  
**фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива**  
**сельскохозяйственной техники, оборудования для организации**  
**хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки**  
**и реализации сельскохозяйственной продукции**  
**и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам**

(полное наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

№ п/п	Наименование приобретенных сельскохозяйственной техники, оборудования, мобильных торговых объектов*	Фактические затраты по платежным документам, рублей*	Сумма причитающейся субсидии, рублей (гр. 3 × 50 %, не более 10 млн. рублей)
1	2	3	4
Итого			

Руководитель сельскохозяйственного  
потребительского кооператива

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела экономического  
анализа и инвестиций департамента  
агропромышленного комплекса и  
потребительского рынка Ярославской  
области

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

\* Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части их затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Приложение 4  
к Порядку предоставления  
субсидий на развитие сельской  
кооперации

Форма

**СПРАВКА**  
**о состоянии неделимого фонда**

(полное наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)  
по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Наименование приобретенного имущества	Право владения (собственность/ иное право (указать))	Дата внесения имущества в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива
1	2	3	4
Итого			

Руководитель сельскохозяйственного  
потребительского кооператива

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 5  
к Порядку предоставления  
субсидий на развитие сельской  
кооперации

Форма

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
**субсидии на развитие сельской кооперации на возмещение**  
**части фактически понесенных затрат, связанных с закупкой**  
**сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного**  
**потребительского кооператива, за \_\_\_\_\_**  
**(период)**

\_\_\_\_\_  
(полное наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

Наименование сельскохозяйственной продукции	Сумма затрат на закупку сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, рублей	Процент возмещения произведенных затрат*	Сумма причитающейся субсидии, рублей (гр. 1 × гр. 2)
1	2	3	4
Итого по видам			

Руководитель сельскохозяйственного  
потребительского кооператива

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела  
экономического анализа  
и инвестиций департамента  
агропромышленного  
комплекса и  
потребительского рынка  
Ярославской области

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\* Устанавливается в зависимости от объема выручки от реализации продукции, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат.

Приложение 6  
к Порядку предоставления  
субсидий на развитие сельской  
кооперации

Форма

**ВЫПИСКА**

**из реестра членов сельскохозяйственного потребительского кооператива**

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)  
по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Наименование члена сельскохо- зяйственного по- требительского кооператива	ИНН	Место нахождения юридического лица или место жительства физического лица	Подпись члена сель- скохозяй- ственного по- требитель- ского коопе- ратива
1	2	3	4	5
	Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных)			
	Ассоциированные члены сельскохозяйственного потребительского кооператива			

Руководитель  
сельскохозяйственного  
потребительского кооператива

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель ревизионного  
союза сельскохозяйственных  
кооперативов

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение 7  
к Порядку предоставления  
субсидий на развитие сельской  
кооперации

Форма

**СПРАВКА**  
**об объеме продукции, закупленной у членов сельскохозяйственного**  
**потребительского кооператива, и о затратах на ее приобретение**  
**за \_\_\_\_\_**  
**(период)**

Наименование членов сельскохозяйственного потребительского кооператива	Наименование сельскохозяйственной продукции, код ОК-03-2014*	Объем закуп- ленной про- дукции, тонн	Затраты на закупку сельскохозяйствен- ной продукции, рублей
1	2	3	4
Итого по видам			

Руководитель сельскохозяйственного  
потребительского кооператива  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\* Код в соответствии с Перечнем сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, а также научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования в процессе своей научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.01.2017 № 79.

Приложение 8  
к Порядку предоставления  
субсидий на развитие сельской  
кооперации

Форма

**СПРАВКА**  
**об объеме выручки от реализации продукции, закупленной у членов**  
**сельскохозяйственного потребительского кооператива,**  
за \_\_\_\_\_  
(период)

Наименование членов сельскохозяйственного потребительского кооператива	Наименование продукции	Объем выручки от реализации продукции, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (без налога на добавленную стоимость), руб.	Удельный вес в общем объеме выручки (но не более 15 % от общего объема выручки), %	Фактические затраты, принимаемые к расчету субсидии (без налога на добавленную стоимость) руб.*
1	2	3	4	5
Итого				

Руководитель  
сельскохозяйственного  
потребительского кооператива

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела  
экономического анализа  
и инвестиций департамента  
агропромышленного  
комплекса и  
потребительского рынка  
Ярославской области

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\* В случае если объем продукции, закупленной у одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, превышает

15 процентов всего объема продукции в стоимостном выражении, закупленной указанным сельскохозяйственным потребительским кооперативом у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, возмещение части затрат осуществляется из расчета не более 15 процентов от общего объема закупленной у члена сельскохозяйственного потребительского кооператива продукции.

Приложение 9  
к Порядку предоставления субсидий  
на развитие сельской кооперации

Форма

**РЕЕСТР**  
**предоставления бюджетных средств**

(вид государственной поддержки)  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Код бюджетной классификации: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование сельскохозяй- ственного потребительског о кооператива	ИНН сельско- хозяйствен ного потреби- тельского коопера- тива	Сумма субсидии в пределах ли- митов бюд- жетных обя- зательств, руб.	В том числе	
				субсидии из феде- рального бюджета, руб.	субсидии из област- ного бюд- жета, руб.
1	2	3	4	5	6
Итого					

Директор департамента  
агропромышленного  
комплекса и  
потребительского рынка  
Ярославской области

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Начальник отдела  
государственной поддержки,  
исполнения бюджета и  
отраслевой отчетности  
департамента  
агропромышленного  
комплекса и  
потребительского рынка  
Ярославской области

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.